

OBIETTIVO GESTIONALE INTERSETTORIALE

DIRIGENTE / PO		SETTORE/CDR	ALTRI CDR COINVOLTI			
TUTTI		TUTTI	TUTTI			
OBJ Strategico DUPS			Missione	01		
OBJ Operativo DUPS			Programma	02		
Titolo Obiettivo:		Prevenzione della corruzione e della trasparenza – Revisione del PTPCT alla luce del PNA 2019. Aggiornamento e integrazione al PTPCT del Codice di comportamento dell’Ente				
Descrizione Obiettivo:		<p>In coerenza con i contenuti del PNA 2019 l'Ente deve procedere alla revisione delle strategie di prevenzione contenute nel PTPCT dell'Ente, in termini di misure specifiche di prevenzione del rischio e di misure generali di contrasto alla corruzione.</p> <p>In particolare si procederà ad una nuova mappatura dei processi/attività, alla applicazione del nuovo modello di valutazione del rischio e alla creazione di regole e modelli specifici per lo svolgimento del monitoraggio sull'attuazione delle misure di contrasto alla corruzione individuate.</p> <p>Successivamente, in applicazione delle ultime Linee Guida ANAC, approvate con Delibera numero 177 del 19 febbraio 2020 in materia di Codice di Comportamento, procederemo alla revisione del Codice di Comportamento attualmente in vigore, allo scopo di orientare i dipendenti e rendere efficaci le azioni volte alla tutela dell'interesse pubblico, in coerenza con quanto indicato nel Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.</p> <p>Per definire contenuti in linea con la specificità dell'Ente, saranno coinvolti tutti i dipendenti sia in momenti di confronto che nella partecipazione a specifici corsi di formazione, anche in modalità FAD, per diffondere i contenuti e le indicazioni operative specifici dell'organizzazione.</p>				
		Tempi di realizzazione	2023	2024	2025	
			x	x		
Descrizione delle fasi di attuazione nell'anno:						
1	Redazione del nuovo PTCT	5	Aggiornamento del Codice di Comportamento in base alle Linee Guida ANAC febbraio 2020			
2	Nuova mappatura per processi/attività/fasi PTPCT	6	Formazione diffusa ai dipendenti sul nuovo Codice di Comportamento			
3	Individuazione misure generali e specifiche per la gestione del rischio	7	Integrazione del PTPCT dell'Ente con il Codice di Comportamento			
4	Formazione specifica ai Dirigenti/ PO/ Responsabili di Servizio sin tema di prevenzione della corruzione	8	Monitoraggio delle azioni di contenimento del rischio			
INDICATORI DI RISULTATO						
Indici di efficacia		ATTESO 2023	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
N. aree individuate oggetto di analisi e mappatura secondo le nuove indicazioni PNA 2019		9	9		9	
N. dipendenti formati su nuovo Codice Comportamento		2	2		3	
N. dipendenti formati su PNA 2019		2	2		3	
N. momenti di confronto tra Responsabili di Settore/RPCT e dipendenti svolti nell'anno per la condivisione dei contenuti del Codice di Comportamento						
Indici di efficacia temporale		ATTESO 2023	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
% rispetto fasi e tempi		100%	100%			
Svolgimento monitoraggio PTPCT						
Approvazione nuovo Codice di Comportamento		31/12/2023			31/12/2024	31/12/2025
Approvazione in Giunta del PTCT relativo all'anno corrente		31/03/2023			31/03/2024	31/03/2025
Indici di efficienza economica		ATTESO 2023	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
Indici di qualità		ATTESO 2023	RAGGIUNTO	Scost.	2024	2025
n. violazioni del Codice di Comportamento		0	0		0	0
n. segnalazioni di illeciti ai sensi del PTPCT		0	0		0	0

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												

VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA INTERMEDIA AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			
VERIFICA INTERMEDIA AL				VERIFICA FINALE AL			
MEDIA VALORE RAGGIUNTO %				MEDIA VALORE RAGGIUNTO %			
MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %				MEDIA RISPETTO DEI TEMPI %			

Analisi degli scostamenti		Analisi degli scostamenti	
Cause		Cause	
Effetti		Effetti	
Provvedimenti correttivi		Provvedimenti correttivi	
Intrapresi		Intrapresi	
Da attivare		Da attivare	

PERSONALE DIRIGENZIALE E DEI LIVELLI COINVOLTI NELL'OBIETTIVO			
Cat.	Cognome e Nome	%	Segretario Comunale
	Maria Antonietta D'Agostino		
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE		

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ -

Obiettivo gestionale n° 2

RESPONSABILE	SETTORE	FINALITA'		
Responsabile Piano Informatizzazione	TUTTI	Attuare gli adempimenti normativi previsti		
Collegamento DUP	Missione 01 - Servizi Istituzionali, Generali e di Gestione			
Titolo Obiettivo:	Dematerializzazione e servizi on line - obiettivo triennale - fase 2023			
Descrizione Obiettivo:	La digitalizzazione e dematerializzazione delle procedure amministrative e dei documenti rappresentano un obiettivo di medio periodo che impegnerà la struttura comunale all'adesione degli indirizzi Agid di progressiva dematerializzazione, conservazione sostitutiva, accesso ai servizi on line e pagamenti on line nei rapporti tra Amministrazione, Cittadini e Utenti dei servizi erogati.			
Descrizione delle fasi di attuazione:				
1	Verifica Piano di Informatizzazione delle procedure comunali	5		
2	Mantenimento della dematerializzazione iter Atti Amministrativi - conservazione sostitutiva	6		
3	Mantenimento delle procedure Manuale Protocollo Informatico con fascicolazione elettronica degli atti - conservazione sostitutiva Registro	7		
4	Attivazione del sistema Piattaforma Notifiche Digitali			
5	Abilitazione e facilitazione migrazione al Cloud: utilizzo del nuovo sistema gestionale con i relativi servizi			
6	Attivazione del Sistema Piattaforma Digitale Nazionale Dati			
7	Attivazione del Sistema Piattaforma Notifiche Digitali			
INDICATORI DI RISULTATO				
Indici di Quantità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Delibere e determine dematerializzate		100%	100%	
Studi di fattibilità su azioni 2023		2	2	
Indici di Tempo		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Rispetto delle scadenze AGID		SI	SI	
Ore di lavoro complessivamente dedicate all'obiettivo		100	75	
Indici di Economicità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Costo dell'obiettivo		€ 19.753,20	€ 18.972,20	
Indici di Qualità		ATTESO	RAGGIUNTO	Scost.
Tipologie di atti correttamente dematerializzati e conservativi sost. (fatture elett - registro prot. - atti amm. - contratti)		4		

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	% Partecipazione	Costo orario	n° ore dedicate	Costo della risorsa
C	Pier Antonio Rasolo	-	€ 25,76	60	€ 1.545,60
D	Fabio Ricchezza	-	€ 31,24	40	€ 1.249,60
2	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 2.795,20

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Risorse informatiche	Fonitura pacchetto completo software PND-PDND-CLOUD	€ 2.806,00
		€ 4.636,00
		€ 9.516,00
COSTO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE		€ 16.958,00
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 19.753,20

Obiettivo gestionale n° 3

Indirizzo Strategico DUP : n. X		Missione 1 : Servizi istituzionali, generali e di gestione		
Obj Operativo DUP: n. X		Programma 6: Ufficio tecnico		
Centro di Responsabilità:	Resp. Serv. Tecnico	TEMPI :		
		2023	2024	2025
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X		

Titolo Obiettivo gestionale PEG/ PERFORMANCE	Gestione dei progetti finanziati con fondi PNRR e ministeriali per realizzazione di lavori pubblici
Descrizione obiettivo	Gestione delle fasi afferenti i progetti finanziati con fondi PNRR, ministeriali e regionali volti alla realizzazione di opere per l'efficiamento energetico ed agli interventi edilizi sul patrimonio immobiliare del Comune

Descrizione delle fasi di attuazione		
1	Gestione delle fasi legate alla realizzazione delle opere	6
2	Caricamento dei dati richiesti per la rendicontazione delle opere sulle piattaforme informatiche	7
3	Monitoraggio dell'avanzamento dei lavori e coordinamento degli attori coinvolti nel procedimento	8
4	Predisposizione di progetti interni per alcuni interventi sul patrimonio immobiliare del Comune	9
5		10

INDICATORI DI RISULTATO						
Indicatori di Efficacia Quantitativa	ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2024	2025	
Progetti gestiti (opere pubbliche)	4	3				
Indicatori Temporal	ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2025	2025	
Ore dedicate all'obiettivo	300	220				
Indicatori di Efficienza	ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2024	2025	
Costo dell'obiettivo	€ 9.372,00	€ 6.872,80				
Indici di Efficacia Qualitativa	ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2024	2025	
Conclusione dei lavori (opere pubbliche)	4	3				

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
D	Fabio Ricchezza	31,24	300		€ 9.372,00
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 9.372,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
		€ 0,00
COSTO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE		€ 0,00
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 9.372,00

Obiettivo gestionale n° 4

Indirizzo Strategico DUP: n. X		Missione 1 : Servizi istituzionali, generali e di gestione				
Obj Operativo DUP: n. X		Programma 7: Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile				
Centro di Responsabilità:	Resp. Serv. Demogr.	TEMPI :				
		2023	2024	2025		
Altri Centri di Responsabilità coinvolti:		X	X			
Titolo Obiettivo gestionale PEG/PERFORMANCE	Operazione AnprELETTORALE					
Descrizione obiettivo	Integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste di sezione di cui al D.P.R. n. 223 del 20/03/1967 - Operazione AnprELETTORALE.					
Descrizione delle fasi di attuazione						
1	Introduzione del nuovo servizio per integrazione delle liste elettorali e dei relativi dati nella piattaforma ANPR	6				
2	Formazione per l'utilizzo del nuovo applicativo SeleneELEAnpr	7				
3	Caricamento banca dati delle liste elettorali del Comune nella banca dati ANPR	8				
4	Gestione del servizio con nuovo sistema	9				
5		10				
INDICATORI DI RISULTATO						
Indicatori di Efficacia Quantitativa		ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2023	2024
Numero e tipologie di servizi attivati		1	1			
Indicatori Temporal		ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2023	2023
Ore dedicate all'obiettivo		50	50			
Indicatori di Efficienza		ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2023	2024
Costo dell'obiettivo		€ 2.488,00				
Indici di Efficacia Qualitativa		ATTESO 2023	RAGGIUNTO 2023	Scostamento	2023	2024
Perfezionamento liste		2	2			

CRONOPROGRAMMA												
FASI E TEMPI	Gennaio	Febbraio	Marzo	Aprile	Maggio	Giugno	Luglio	Agosto	Settembre	Ottobre	Novembre	Dicembre
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												

PERSONALE COINVOLTO NELL'OBIETTIVO					
Cat.	Cognome e Nome	Costo orario	n° ore dedicate	% tempo dedicato	Costo della risorsa
Cat.	Pier Antonio Rasolo	25,76	50		€ 1.288,00
1	COSTO DELLE RISORSE INTERNE				€ 1.288,00

RISORSE AGGIUNTIVE UTILIZZATE		
Tipologia	Descrizione	Costo
Risorse informatiche	Fonitura pacchetto completo software seleneAnprElettorale	€ 1.200,00
COSTO DELLE RISORSE AGGIUNTIVE		€ 1.200,00
COSTO COMPLESSIVO DELL'OBIETTIVO		€ 2.488,00