

# CURRICULUM VITAE EUROPASS



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>GUERRIERO FRANCESCA</b>
Indirizzo	VIA ELVO N°6 13872 BORRIANA (BIELLA)
Telefono	015 446235
Cellulare	338 8481492
E-mail	franciguerriero@libero.it
pec	franciguerriero@pec.it
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	05/02/1977
Sesso	Femminile

## SETTORE PROFESSIONALE Ambiti di prevalente interesse professionale

Edilizia residenziale  
Edilizia pubblica  
Rilievi - Cartografia  
Pianificazione urbanistica e territoriale  
Procedure di VAS di piani e programmi  
Studi di Impatto Ambientale  
Studi di Impatto Viabilistico  
Amministrativo Pubblico Impiego  
Grande Distribuzione (settore alimentare)  
Telecomunicazioni  
Commercio prodotti siderurgici

## ESPERIENZA PROFESSIONALE

Date	Da Marzo 2017 a tuttora
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Attività di collaborazione professionale <b>STUDIO TECNICO PIANELLA</b> , Piazza Santa Marta 2- 13900 Biella (BI) <b>STUDIO ASSOCIATO TERRITORIUM</b> Via Marconi 32/A 13835 Valdilana (BI)
Tipo di azienda o settore	Settore Architettura
Tipo di impiego	Lavoro autonomo
Principali attività svolte	Mansioni di disegnatrice/progettista in particolar modo nell'ambito di: – <b>Edilizia residenziale</b> (nuove realizzazioni, ristrutturazioni), redazioni pratiche amministrative (permessi di costruire, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio lavori edilizi effettuati ai sensi D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., richieste del certificato di agibilità, richieste di autorizzazioni paesaggistiche, vincolo idrogeologico, ecc.); redazione di presentazioni grafiche con utilizzo di modellazione solida, rendering, predisposizione elaborati in

	<p>formato cartaceo e multimediale con caricamento dati sulle diverse piattaforme informatiche.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Attività di <b>rilievo e restituzione grafica</b> di edifici residenziali, in particolare su alcuni edifici storici soggetti a Vincolo da parte della Soprintendenza per i Beni Culturali, con restituzione dettagliata dei particolari architettonici.</li> <li>- Elaborazione di pratiche <b>catasto</b> quali il DOCFA.</li> <li>- Predisposizione di <b>CPI per autorimesse</b>, con redazione di cartografia e testi per la gestione della pratica con i Vigili del Fuoco.</li> <li>- <b>Redazione di cartografia ed elaborazione dati</b> per la predisposizione di Piano di Protezione Civile di Ivrea in collaborazione con lo Studio Associato Tettirorium, con l'impiego di tecniche e software GIS.</li> </ul>
Date	Da Maggio 2014 a Maggio 2019 e tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Sindaco Protempore del Comune di Borriana</b>
Tipo di azienda o settore	Comune di Borriana
Tipo di impiego	Amministratore
Date	Dal 01/05/2016 al 30/06/2016 (contratto a termine che non rinnovato a causa di chiusura del punto vendita)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>DICO S.p.a. TUO DI' Superfresco di Biella Via Ivres</b>
Tipo di azienda o settore	Alimentare - Vendita al dettaglio
Tipo di impiego	Impiegata 5 livello
Principali attività svolte	Addetto alla cassa, alle vendite, contatti con la clientela, mansioni di corsista, controlli igienico-sanitari del punto vendita, addetto reparto ortofrutta, stesura e controllo scadenziario freschi, attività di chiusura negozio. Referenze c/o Azienda: MARIA ILICI Responsabile di Zona: EMANUELE ACCARDI
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>MOSCA SRL BENNA (BI)</b>
Tipo di azienda o settore	Commercio prodotti siderurgici
Tipo di impiego	Impiegata 5° livello
Principali attività svolte	Addetto ufficio commerciale vendita prodotti siderurgici (gestione ordini clienti attraverso applicativo gestionale Access e realizzazione disegni attraverso utilizzo di applicativi Ween Stell ed Autocad)

Date	Dal 19/11/2015 al 11/12/2015
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>AGENZIA INTERINALE RANDSTAD IVREA</b>
Tipo di azienda o settore	Telecomunicazioni - Call Center
Tipo di impiego	Impiegata
Principali attività svolte	Addetto Call Center Inbound con mansioni principali di assistenza telefonica alla clientela per richiesta di informazioni
Date	Dal 09/12/2014 al 31/08/2015 (contratto a termine che non verrà rinnovato a causa di un piano di ridimensionamento del personale)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>DICO S.p.a. TUO DI' Superfresco di Biella Viale Maccallè</b>
Tipo di azienda o settore	Alimentare - Vendita al dettaglio
Tipo di impiego	Impiegata 5 livello
Principali attività svolte	Addetto alla cassa, alle vendite, contatti con la clientela, mansioni di corsista, controlli igienico-sanitari del punto vendita, addetto reparto ortofrutta, stesura e controllo scadenziario freschi, attività di chiusura negozio. Referenze c/o Azienda: Responsabile del Negozio: MARIA ILICI Responsabile di Zona: EMANUELE ACCARDI
Date	Da Luglio 2006 (Assunzione dal 01.02.2007 al 31.08.2014)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>STUDIO ARCHITETTI MAGGIA, Via Pietro Micca n° 12 - 13900 Biella (BI)</b>
Tipo di azienda o settore	Settore Architettura
Tipo di impiego	Lavoro dipendente
Principali attività svolte	Mansioni di disegnatrice/progettista in particolar modo nell'ambito di: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Edilizia residenziale</b> (nuove realizzazioni, ristrutturazioni), redazioni pratiche amministrative (permessi di costruire, denunce di inizio attività, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio lavori edilizi effettuati ai sensi D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., richieste del certificato di agibilità, richieste di autorizzazioni paesaggistiche, ecc.); gestione dei rapporti con i clienti ed i funzionari amministrativi; redazione di presentazioni grafiche (in formato cartaceo e multimediale) con utilizzo di modellazione solida, rendering.</li> <li>- <b>Pianificazione urbanistica e territoriale</b> redazione di piani regolatori generali comunali e relative varianti ai sensi della normativa vigente in Regione Piemonte LR 56/77 e ss.mm.ii. LR 1/2007 e ss.mm.ii. dalla cartografia ai testi (predisposizione di tutti gli elaborati (in formato cartaceo e digitale); gestione dei rapporti con i tecnici della pubblica amministrazione; ricerca del materiale necessario per la stesura della cartografia in formato digitale e di tutte le nozioni necessarie per la redazione di un piano regolatore.</li> <li>- <b>Procedure di Valutazione Ambientale Strategica di piani e</b></li> </ul>

	<p><b>programmi</b> nell'ambito territoriale della Regione Piemonte e della Regione Lombardia; redazione dei documenti legati a ciascuna delle fasi previste dalle normativa vigente in materia; gestione dei rapporti con i tecnici della pubblica amministrazione.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Studi di impatto ambientale</b> nell'ambito territoriale della Regione Piemonte redazione dei documenti legati a ciascuna delle fasi previste dalle normativa vigente in materia.</li> <li>- <b>Studi di impatto viabilistico</b> con redazione delle relazioni corredate dagli studi di analisi dell'inquinamento atmosferico (aria-rumore).</li> </ul>
Date	Da Gennaio 2003 a Luglio 2006
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>STUDIO TECNICO ASSOCIATO ESPRIT FOLLET</b> Strada per Alice Castello n° 23 -13848 Santhià (VC)
Tipo di azienda o settore	Settore Architettura
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali attività svolte	Mansioni di disegnatrice in particolar modo nell'ambito dell'edilizia residenziale (nuove realizzazioni, ristrutturazioni), redazioni pratiche amministrative (permessi di costruire, denunce di inizio attività, segnalazioni certificate di inizio attività, comunicazioni di inizio lavori edilizi effettuati ai sensi D.P.R. 380/2001 e ss.mm.ii., richieste del certificato di agibilità, richieste di autorizzazioni paesaggistiche, ecc.).
Date	Da Gennaio 1997 a Dicembre 2000
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>STUDIO ARCHITETTO ALESSANDRO ANGELICO</b> Studio in Biella non più esistente per decesso del titolare
Tipo di azienda o settore	Settore Architettura
Tipo di impiego	Collaboratore
Principali attività svolte	Mansioni di disegnatrice nell'ambito della progettazione architettonica

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

Date	Da Ottobre 2008 a Maggio 2009
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di frequenza di corso di ALLPLAN
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	<b>ARCHITETTURE STUDIO TECNICO ASSOCIATO DI PIANEZZA _Partner locale di NEMETSCHKEK ALLAPLAN ITALIA</b>
Date	Da settembre 1992 a giugno 1997
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Tecnica conseguita con votazione di 51/60
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico VAGLIO RUBENS BIELLA
Qualifica conseguita	Geometra

**CAPACITÀ E COMPETENZE****PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRA (E) LINGUA (E)

**INGLESE**

*AUTOVALUTAZIONE  
LIVELLO EUROPEO \**

COMPRESIONE				PARLATO				SCRITTO	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Intermedio	B1	Utente autonomo	A1	Utente base	A2	Utente intermedio	A2	Utente intermedio

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

Reputo di possedere predisposizione ed attrazione per il lavoro di gruppo, maturate - in ordine temporale - durante l'esperienza di animatore giovanile, la carriera universitaria (diversi esami sostenuti in gruppo); ho frequentato la Facoltà di Architettura di Torino, sospendendo gli studi, per motivi famigliari, a soli cinque esami dalla fine del ciclo universitario; le collaborazioni svolte presso gli studi (relazioni con i titolari ed i colleghi), nonché l'esperienza decennale di amministratore locale nel comune di residenza per due legislature: la prima in qualità di Assessore al servizio sociale ed all'istruzione, la seconda, con fine mandato nel giugno 2014, sempre con la medesima qualifica, ma anche in qualità di Vicesindaco ed attualmente, in qualità di Sindaco, al secondo mandato.

Le ultime esperienze lavorative nel settore commerciale e delle telecomunicazioni, mi hanno dato modo di confrontarmi con una nuove realtà lavorative che mi ha aiutato a crescere ulteriormente.

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Predisposizione per l'organizzazione delle attività e dotata di buona capacità di analisi, approfondimento, precisione ed autonomia operativa (rispettando scadenze ed obiettivi prefissati). Massima flessibilità per quanto concerne gli orari di lavoro, con capacità di adeguamento alle diverse situazioni problematiche che si incontrano nello svolgimento dell'attività lavorativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Ho buona dimestichezza con l'informatica, reputo di possedere buona capacità di approfondimento per nuovi software.

**ALTRE CAPACITÀ E  
COMPETENZE**

**Sistemi operativi:** buona conoscenza dei sistemi Windows.  
**Applicazioni Office:** ottima conoscenza dei principali pacchetti applicativi Microsoft (es.: Word, Excel, Access) e open-source OpenOffice/LibreOffice (Writer, Calc).  
**Applicazioni CAD e di modellazione solida:** buona conoscenza di AutoCAD 2D, ALLPLAN 3D e REVIT, per la predisposizione di rendering.  
**Applicazioni grafiche:** discreta conoscenza dei programmi di fotoritocco (es.: Photoshop), di presentazione (es.: PowerPoint, Impress).  
**Internet:** buona conoscenza dei programmi di navigazione, posta elettronica e vasta esperienza nel recupero di informazioni tecniche e legislative attinenti alla professione su internet.  
**Altre applicazioni utilizzate nell'ambito del lavoro svolto:** buona conoscenza di ArcGis 9.0 e Qgis, per la predisposizione della cartografia dei piani regolatori, programmi che consentono di avere una mappatura precisa e di effettuare analisi specifiche. Conoscenza base di software per le stime degli impatti elementari fondamentali per gli studi VIA; di software per gli studi viabilistici, in particolare per l'analisi delle rotatorie a precedenza interna (Girabase). Conoscenza base di software per le analisi dell'inquinamento atmosferico legato al traffico veicolare (Caline 4, un modello di dispersione gaussiano a plume per il calcolo della concentrazione media e massima emessa da percorsi autostradali (sorgenti lineari). Conoscenza base di software per l'analisi del rumore generato dal traffico veicolare NFTP Iso 9613 (Noise Forecast for Territorial Planning), software progettato e sviluppato per la valutazione previsionale della propagazione del rumore in ambiente esterno (impatto e clima acustico).  
**Applicazioni varie:** ottima conoscenza di gestione del formato Adobe Acrobat, di masterizzazione, di elaborazione musicale, ecc.  
**Hardware:** discreta conoscenza della componentistica hardware.

Anche se nella professione la scelta necessaria e giusta potrà essere quella della specializzazione, da sempre ho privilegiato una conoscenza multidisciplinare, capace di mantenere sempre i contatti con la globalità e la complessità del progetto.  
Profondamente convinta che le difficoltà si possono superare con la buona volontà e l'umiltà, ho da sempre privilegiato un atteggiamento improntato al rispetto ed all'ascolto delle persone con cui mi vengo a rapportare, alla curiosa attenzione verso tutto ciò che mi circonda, alla ricerca del costante miglioramento personale e professionale.

**PATENTE O PATENTI**

Automobilistica (patente B)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali (facoltativo)".

Borriana, lì 15 Giugno 2019

FIRMATO *Francesca Guerriero*