



Comune di Borriana

Prot. n. 0003741

Borriana li, 18/11/2022

Oggetto: Conferma per nulla osta utilizzo dipendente RASOLO (EXTRA TIME)

Caro Collega,

in merito alla Vs richiesta di cui all'oggetto, sentita la disponibilità del dipendente del Comune di Borriana Pier Antonio Rasolo, con la presente, si autorizza il dipendente medesimo allo svolgimento del lavoro extra time, presso il Vs Comune per un totale di 4 ore settimanali, come da Voi richiesto, fino ad un massimo di 12 ore settimanali, come previsto dalla normativa in essere.

L'occasione è gradita per porgere i miei più cordiali saluti

Il Sindaco

Francesca Guerriero

